

Mode d'emploi

Menu

Au-dessus du titre du cours, il y a une barre de menu qui permet d'afficher différentes choses.

Cours	Participants	Notes	Banque de questions	Compétences
			· ·	•

Le menu se compose de plusieurs éléments de menu :

Cours	Participants	Notes	Banque de questions	Compétences
Revenir à la page d'ac- cueil du cours	Affichage des apprenants et de l'enseignant:e	Afficher les sections de cours évaluées	Ce point de menu ne vous concerne pas.	Ce point de menu ne vous concerne pas.

Sections du cours

Démarrez le cours en cliquant sur la première tuile (image de droite). Celle-ci s'ouvrira alors et vous verrez le contenu de cette section.

- Ouvrez ensuite, étape par étape, les activités qui s'y trouvent.
- Lorsque la coche verte apparaît, vous avez terminé de modifier la section.



Future. Perfect.

Activités qui s'ouvrent comme une nouvelle page

Par exemple, si vous avez pour tâche de télécharger un document ou de répondre à un quiz, vous arrivez sur une nouvelle page qui ne s'ouvre pas sous forme de fenêtre pop-up.



Pour revenir à la page d'accueil du cours et passer à la section suivante, cliquez sur le titre du cours concerné, par exemple "Le gaspillage alimentaire". Vous serez alors de nouveau sur la page d'accueil du cours en question.





Télécharger un document

Pour télécharger un document dans le cours, cliquez sur l'activité correspondante.



Cliquez ensuite sur "Ajouter un travail". Ici, vous pouvez télécharger votre document. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur "Enregistrer".

Section "Archivage des documents"



Tous les documents nécessaires pour le cours sont classés ici.